长学制出口

各学院（部）教学办公室根据学生资格审核情况，通知学生办理出口手续/学生自愿办理长学制出口手续

↓

学生填写“北京大学医学部学籍事务办理学生申请表”
（http://jiaoyuchu.bjmu.edu.cn/jwgl/xzzq3/184247.htm）

↓

持“学籍事务办理学生申请表”按相应要求签署意见并盖章

↓

持“学籍事务办理学生申请表”至教育处本科生学籍事务办理接待室（行政1号楼235室）领取“学籍异动通知书”

↓

持“学籍异动通知书”，到相关部门办理长学制出口手续

↓

把盖完章的“学籍异动通知书”返还至教育处学籍管理办公室