

**北京大学医学部本科生
新教务系统操作手册
(学籍管理部分)**

医学部教育处学籍管理办公室

2018 年 9 月 3 日版本

学籍相关模块操作手册

(学生版)

(备注：因新系统处于初步运行过程中，很多功能在不断的完善，操作手册可能会有一定变更，请大家在及时参考网上最新版本，也欢迎大家反馈建议至 xjgl@bjmu.edu.cn；若有共性问题，请尽量以班级为单位咨询并相互转告，咨询电话：学籍管理办公室/82805357)

进入系统

使用 **Google Chrome** 浏览器，进入 <http://apps.bjmu.edu.cn/index.html>，登陆统一用户平台（账号为学号、初始密码为八位出生日期，登陆系统后请尽快修改密码）。

进入“服务中心”——服务类别选择“教务”——服务角色选择“学生”，即可看到跟教务相关的各个模块；亦可在搜索服务处输入想要操作的业务模块。

一、成绩相关模块

(一) 成绩单管理

1. 功能：可以查询个人成绩单（对外出具的成绩单，同一门课程以最高分显示，加注重修、补考标记）、学籍存档成绩单（学校存档用成绩单，完整记录每一次考试成绩）。可查阅全学程所修课程的成绩、全学程平均学分绩点、大学英语四六级考试成绩及毕业相关信息。
2. 操作：

(1) 点击“成绩单管理”



(2) 点击“成绩单”，预览显示“北京大学学生成绩单——本科阶段”，成绩单可自行另存为 PDF 版本。



北京大学学生成绩单--本科阶段
Peking University Student's Academic Transcript

姓名: [redacted] 学号: [redacted] 性别: 男 出生日期: 1997-03-10
院系: 护理学院 专业: 护理学 学制: 4 学习期限: 2015-09-05-

学年 学期	课程名称	课类	学时	学分	成绩	学年 学期	课程名称	课类	学时	学分	成绩
15-16/1	人体解剖学	必修	90	3	[redacted]	16-17/2	日语(上)	通选	36	2	P
	生物学	必修	18	1			男子篮球	必修	36	1	P
	组织学与胚胎学	必修	36	1.5			全球卫生视角下的抗菌药物与健康	必修	18	1	P
	有机化学实验	必修	36	1			典型环境污染事件解读	通选	18	1	P
	奈环化学	通选	18	1			健康评估	必修	90	4	
	人际沟通与礼仪	必修	36	1.5			护理技能训练	必修	72	2	
	大学英语(一)	必修	36	2			口腔护理学	限选	18	1	
	中国近现代史纲要	必修	32	2			护理学基础阶段实习	实习	70	1.5	
	高等数学	必修	54	3			护理学基础2	必修	72	4	
	大学计算机	必修	72	3			护理伦理与法律	必修	36	2	
15-16/2	男子乒乓球	必修	36	1	17-18/1	精神科护理学	必修	51	2.5		
	德育与法律基础知识	必修	36	2		中医学概论	必修	45	2		
	生理学	必修	36	2		护理心理学	必修	18	1		
	生物化学	必修	78	3.5		健康教育与健康促进	必修	27	1		
	有机化学	必修	64	4		日语(下)	通选	36	2	P	
	生物地球化学环境与健康概论	通选	18	1		哲学与人生(网络课程)	通选	18	1	P	
	论	通选	18	1		预防医学	必修	36	2		
	成年期常见病的早期预防	通选	18	1		流行病学	必修	36	2		
	护理学基础1	必修	54	2.5		外科护理学	必修	129	5.5		
	大学英语(二)	必修	36	2		内科护理学1	必修	137	6		
马克思主义基本原理	必修	72	4	护理教育	必修	18	1				
生物统计	必修	36	2	医护身边的工程心理学探秘	通选	18	1	P			
男女武术	必修	36	1								

(3) 点击“学籍存档成绩单”，预览显示“北京大学学生成绩单（学籍存档）——本科阶段”，成绩单可自行另存为 PDF 版本。



北京大学学生成绩单（学籍存档）--本科阶段

Peking University Student's Academic Transcript

姓名: [redacted] 学号: [redacted] 性别: 男 出生日期: 1997-03-10
 院系: 护理学院 专业: 护理学 学制: 4 学习期限: 2015-09-05-

学年学期	课程名称	课类	学时	学分	成绩	学年学期	课程名称	课类	学时	学分	成绩
15-16/1	人体解剖学A	必修	90	3	[redacted]		男子篮球	必修	36	1	[redacted]
	生物学	必修	18	1	[redacted]	16-17/2	全球卫生视角下的抗菌药物与健康	任选	18	1	F S
	组织学与胚胎学	必修	36	1.5	[redacted]		典型环境污染事件解读	任选	18	1	F S
	有机化学实验	必修	36	1	[redacted]		健康评估	必修	90	4	[redacted]
	杂环化学	任选	18	1	P S		护理技能训练	必修	72	2	[redacted]
	人际沟通与礼仪	必修	36	1.5	[redacted]		口腔护理学	限选	18	1	[redacted]
	大学英语（一）	必修	36	2	[redacted]		护理学基础阶段实习	实习	70	1.5	[redacted]
	中国近现代史纲要	必修	32	2	[redacted]		护理学基础2	必修	72	4	[redacted]
	高等数学	必修	54	3	[redacted]		护理伦理与法律	必修	36	2	[redacted]
	大学计算机	必修	72	3	[redacted]		精神科护理学	必修	51	2.5	[redacted]
	男子乒乓球	必修	36	1	[redacted]		中医学概论	必修	45	2	[redacted]
	德育与法律基础知识	必修	36	2	[redacted]		护理心理学	必修	18	1	[redacted]
15-16/2	生理学	必修	36	2	[redacted]		健康教育与健康促进	必修	27	1	[redacted]
	生物化学	必修	78	3.5	[redacted]		日语(下)	通选	36	2	F S
	有机化学	必修	64	4	[redacted]		哲学与人生(网络课程)	任选	18	1	F S
	生物地球化学环境与健康概论	任选	18	1	P S	17-18/1	预防医学	必修	36	2	[redacted]
	成年期常见病的早期预防	任选	18	1	P S		流行病学	必修	36	2	[redacted]
	护理学基础1	必修	54	2.5	[redacted]		外科护理学	必修	129	5.5	[redacted]
	大学英语（二）	必修	36	2	[redacted]		内科护理学1	必修	137	6	[redacted]
	马克思主义基本原理	必修	72	4	[redacted]		护理教育	必修	18	1	[redacted]
	生物统计	必修	36	2	[redacted]		医护身边的工程心理学探秘	任选	18	1	F S
	男女武术	必修	36	1	[redacted]		康复医学	必修	44	2	[redacted]

(二) 成绩管理

1. 功能：可查询个人学期、学年、全学程的平均绩点、平均绩点班级排名、平均绩点

专业排名、加权平均分、加权平均分班级排名、加权平均分专业排名

2. 操作：

(1) 学期 GPA。进入“成绩管理”模块，选择“学期 GPA 计算”，选择“学年学期”，

即可显示该学年学期的 GPA 及排名。



(2) 学年 GPA。进入“成绩管理”模块，选择“学年 GPA 计算”，选择“学年”，即

可显示该学年的 GPA 及排名。



(3) 全学期 GPA。进入“成绩管理”模块，选择“全学期 GPA 计算”，即可显示全学期的 GPA 及排名。



(三) 成绩查询

1. 功能：查询当前学期和全学期所有课程的成绩及单门课程在班级中的排名；提出成绩复查申请。

2. 操作：

(1) 查询当前学期的课程成绩

进入“当前学期”界面，可查看当前学期课程的成绩。

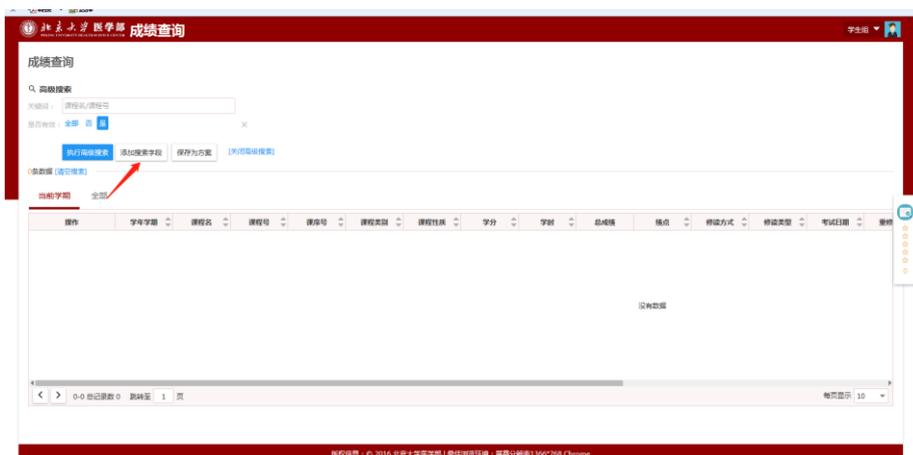


(2) 查询全学程的课程成绩

进入“全部”界面，即可查看全学程课程的成绩



也可以通过“高级搜索”查询。点击“高级搜索”，“添加搜索字段”



勾选对应字段，点击保存(可分别根据学年学期、课程名、课程号、课序号、课程类别、课程性质、学分、学时、总成绩、绩点、修读方式、修读类型、考试日期、重修重考、等级

成绩类型、考试类型、开课单位、是否及格、是否有效、特殊原因搜索)。

添加搜索字段 ×

🔍 搜索字段

全选 已选择: 1

<input type="checkbox"/> 学年学期	<input checked="" type="checkbox"/> 课程名	<input type="checkbox"/> 课程号	<input type="checkbox"/> 课序号	<input type="checkbox"/> 课程类别	<input type="checkbox"/> 课程性质
<input type="checkbox"/> 学分	<input type="checkbox"/> 学时	<input type="checkbox"/> 总成绩	<input type="checkbox"/> 绩点	<input type="checkbox"/> 修读方式	<input type="checkbox"/> 修读类型
<input type="checkbox"/> 考试日期	<input type="checkbox"/> 重修重考	<input type="checkbox"/> 等级/成绩类型	<input type="checkbox"/> 考试类型	<input type="checkbox"/> 开课单位	<input type="checkbox"/> 是否及格
<input type="checkbox"/> 是否有效	<input type="checkbox"/> 特殊原因				

在搜索框中，选择/输入 相应的条件，点击“执行高级搜索”，即完成搜索功能。

操作	学年学期	课程名	课程号	课序号	课程类别	课程性质	学分	学时	总成绩	绩点	修读方式	修读类型	考试日期	详情
详情	2017-2018...	护理管理学	00430014	01	必修课	必修课	2	36					2017-07-02	

点击课程前面的“详情”，可查看教学班排名或者该门课程中的排名。

操作	学年学期	课程名	课程号	课序号	课程类别	课程性质	学分	学时	总成绩	绩点	修读方式	修读类型	考试日期	详情
详情	2017-2018...	护理管理学	00430014	01	必修课	必修课	2	36	88	3.5			2017-07-02	详情



(3) 核查成绩。在规定时间内，学生若对某门课程成绩有疑义，可以点击“成绩核查”(规定时间范围内可以显示，非核查时间不显示)，查询成绩复查的结果。

操作	学年学期	课程名	课程号	课序号	课程类别	课程性质	学分	学时	总成绩	绩点
详情 查看复查结...	2017-2018...	妇产科学A	89430009	01		必修课	4	92	74	2.3
详情	2017-2018...	护理研究	89430095	01		必修课	2	36	88	4
详情	2017-2018...	护理管理学	89430014	01		必修课	2	36	81	2.9
详情	2017-2018...	护理技能强化...	89430109	01		必修课	1.5	70	95	4
详情	2017-2018...	老年护理学	89430101	01		必修课	1.5	28	83	3.5
详情	2017-2018...	内科护理学2	89430074	01		必修课	3	64	75	2.9
详情	2017-2018...	儿科护理学A	89430054	01		必修课	4	86	75	2.9
详情 查看复查结...	2017-2018...	社区护理学	89430102	01		必修课	2.5	48	88	4

二、二级学科资格审核管理

1. 功能：长学制学生申请进入二级学科。
2. 操作：

点击申请按钮即可申请，若不符合设定的相关条件，则会提示不符合条件的指标；申请后可自行查看审核进展。



三、辅修及双学位报名

1. 功能：申请辅修或双学位
2. 操作：

步骤一：点击“辅修双学位报名”进入辅修及双学位报名页面



以学年学期为纬度，找到相应的报名批次，点击“报名入口”进入报名界面，仅可报名开放的批次。



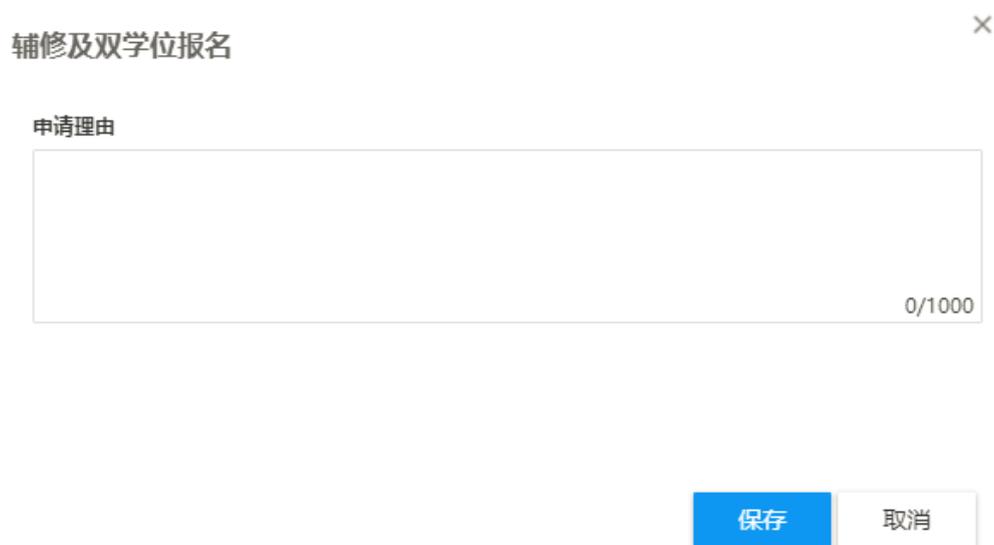
步骤二：进入在北京大学辅修双学位报名页面中，选择相应的学院，点击“查看报名与录取条件”查看是否满足辅修双学位资格条件。



步骤三：如满足学院的辅修双学位录取条件，则点击“我要报名”进行报名



步骤四：点击“我要报名”后弹出申请理由页面填写申请理由后保存即可



在报名完成后，如想取消报名，点击“取消报名”即可取消报名



四、缓考申请

1. 功能：申请课程缓考

2. 操作：

点击“申请”



选择需要申请缓考的课程，填写申请原因，上传相关证明材料，待学院审核。学院审核通过后，教师登分名册显示“缓考”。返回后可查看已申请的缓考课程，若考试开始前放弃缓考申请，选择相应的课程，点击“删除”。

新建缓考申请

* 学年学期: 2018-2019学年1学期

* 缓考课程: 请选择

* 是否因公缓考: 否 是

* 缓考原因: 请选择...

申请原因: 请查找
请选择...
因病缓考
特殊原因

证明材料

确定 取消

五、社会考试报名管理

1. 功能：查询全国大学生英语考试四级、六级考试成绩

2. 操作：

点击进入后，可查看历次或某一学期的四、六级考试的成绩（通过学年学期及考试

批次进行选择); 可通过“设置”对所显示的字段进行设置。

学生考试成绩查询

Q 请输入考试项目/学号/姓名 [搜索] [高级搜索]

学年学期: 请选择...

考试批次名称: 请选择...

3条数据 [清空搜索]

学年学期	考试批次名称	考试项目	学号	姓名	年级	专业	班级	成绩	成绩明细	是否通过
2015-2016学...	2015-2016学年2学期英...	CET4	██████	██████	2015级	护理学	护理2015-4	393		否
2016-2017学...	2016-2017学年2学期英...	CET4	██████	██████	2015级	护理学	护理2015-4	384		否
2017-2018学...	2017-2018学年1学期英...	CET4	██████	██████	2015级	护理学	护理2015-4	386		否

显示/隐藏字段

Q 搜索字段

全选 已选择: 17

<input type="checkbox"/> 成绩状态	<input checked="" type="checkbox"/> 学年学期	<input type="checkbox"/> 考试批次(KSPC...	<input checked="" type="checkbox"/> 考试项目	<input checked="" type="checkbox"/> 学号	<input checked="" type="checkbox"/> 姓名
<input checked="" type="checkbox"/> 性别	<input checked="" type="checkbox"/> 年级	<input checked="" type="checkbox"/> 人员类别	<input checked="" type="checkbox"/> 院系	<input checked="" type="checkbox"/> 专业	<input checked="" type="checkbox"/> 班级
<input type="checkbox"/> 班级	<input checked="" type="checkbox"/> 准考证号	<input checked="" type="checkbox"/> 成绩	<input checked="" type="checkbox"/> 成绩明细	<input checked="" type="checkbox"/> 是否通过	<input checked="" type="checkbox"/> 是否在籍
<input checked="" type="checkbox"/> 是否在校	<input type="checkbox"/> 备用6	<input type="checkbox"/> 备用5	<input type="checkbox"/> 备用4	<input type="checkbox"/> 备用3	<input type="checkbox"/> 备用2
<input type="checkbox"/> 备用1	<input type="checkbox"/> 备用7	<input type="checkbox"/> 备用8	<input type="checkbox"/> 备用9	<input type="checkbox"/> 备用10	<input type="checkbox"/> 报名人数
<input type="checkbox"/> 操作人	<input type="checkbox"/> 备注	<input type="checkbox"/> 通过人数	<input type="checkbox"/> 发证日期	<input type="checkbox"/> 操作时间	<input type="checkbox"/> 考试日期
<input type="checkbox"/> 通过率	<input type="checkbox"/> 发证机构	<input type="checkbox"/> 证书编号	<input type="checkbox"/> 成绩1	<input type="checkbox"/> 操作人姓名	<input type="checkbox"/> 成绩2
<input type="checkbox"/> 成绩5	<input type="checkbox"/> 证书名称	<input type="checkbox"/> 成绩3	<input type="checkbox"/> 成绩4		

六、推免研究生管理

1. 功能：申请免试研究生推荐资格，查询个人综合成绩及排名；查询录取结果。
2. 操作：

点击申请按钮即可申请，申请后等待院系和教育处审核。可查询个人综合成绩及排名；推免工作整体结束后可查询个人录取结果。

学生申请

Q 请输入学号 [搜索] [高级搜索]

0条数据 [清空搜索]

操作	申请状态	学号	姓名	性别	年级	综合成绩	综合名次	报名人数	录取院校	录取院系	录取专业
没有数据											

七、违纪处分

1. 功能：查看个人处分信息

2. 操作：

(1) 个人信息变更

仅个人联系方式可以申请变更，其他内容只能查看（若信息有误，可发送邮件至 xjgl@bjmu.edu.cn 提出修改意见）。

步骤一：填写好相关信息（如：个人手机、个人邮编、家庭电话、家庭地址、紧急联系人、紧急联系方式、购票区间）

学生信息变更			
预计毕业时间 (硕博)	毕业时间 (硕博)	毕业证书号 (硕博)	
学位授予时间 (硕博)	授予学位类别 (硕博)	学位证书号 (硕博)	
辅修/双学位			
辅双类型	辅双学院	辅双专业	
辅双状态	辅双开始时间	辅双结束时间	
双学位类别	辅双证书号		
联系信息			
校区	医学部本部	宿舍	宿舍电话
个人手机	18942144980	个人邮箱	123456789@qq.com
家庭电话		家庭地址	
紧急联系方式		购票区间 (家庭)	紧急联系人
附件信息			
附件需包含: 附件 信息			
附件	批量上传		

步骤二：若有需要上传的附件，可修改时上传相关附件

附件信息	
附件需包含: 附件 信息	
附件	批量上传
	

步骤三：填写完成后，点击提交。

北京大学医学部 学生信息变更 学生组

联系信息

校区	医学部本部	宿舍	宿舍电话	222
个人手机		个人邮箱	家庭邮编	
家庭电话		家庭地址	紧急联系人	
紧急联系方式		购票区间 (家庭)		

附件信息 附件需包含: 附件 信息

附件

批量上传

提交

(2) 论文信息提交

按照要求填写准确的论文信息，点击保存。

北京大学医学部 学生信息变更

学生信息变更申请

申请 申请历史

未上传

护理学院
护理学

个人信息

论文信息

* 中文标题

* 导师

* 论文类型

* 关键词

论文选题来源

关键词之间请用“,”分隔

保存 取消

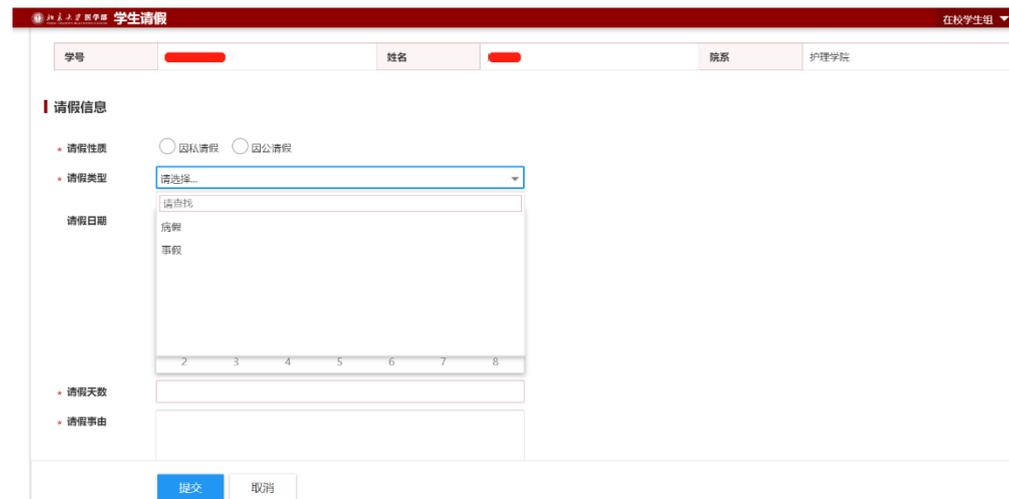
九、学生请假

1. 功能：请假、销假

2. 操作：

进入模块后，点击“我要请假”，按照相应的要求填写请假性质、请假原因、请假日期（点击选择日期后自动计算请假天数）及请假理由，点击“提交”后，可查看审核进展。

请假结束后，需到所在学院教学办公室（医院教育处）报到后进行销假。



十、学业完成查询

1. 功能：查询个人学业完成情况

2. 操作：

点击进入，可以查看学业完成的整体进度，点击“查看详情”，可以详细了解培养方案要

求的相应进展。（因目前培养方案与成绩数据对接仍需进一步完善，本部分仅供参考）





十一、学籍异动管理

1. 功能：申请、查看学籍异动

2. 操作：

进入学籍异动申请页面，点击需要办理的学籍异动类型，按照提示完成申请（以“休学”为例进行说明）。



点击“休学”，进行休学申请，如下图所示。填写好相关信息，点击“保存并提交”完成休学申请。在右侧可以看到审核进度。

休学申请 [帮助](#)

异动类别: 休学

异动原因: 因事休学

联系方式:

申请理由:
0/600

离校时间:

复学时间:

附件: [上传文件](#) 仅支持xls,xlsx,pdf,doc,docx,jpg,zip,rar类型文件;文件大小10MB以内

备注: [请上传文件](#)

1 个人申请 [提交](#)

2 学院教学秘书审核 [待审核](#)

3 学院教学副院长审核 [待审核](#)

4 教务处学籍管理员审核 [待审核](#)

[保存并提交](#) [保存草稿](#) [取消](#)

异动原因请务必根据自己的实际情况进行申请 (因审批流程的,区分了大陆学生、留学生和台港澳学生,学生务必选择自己所属的原因类型,以免审批流程出错)

在申请记录处可以查看所有的异动历史记录

十二、转专业管理

1. 功能: 申请转专业、确认转专业

2. 操作:

(1) 申请

当转专业工作启动时,建立相应批次后,学生可在“转专业招收信息汇总查询”处查看招收专业信息(医学部内相关专业)。

北京大学 医学部 转专业 学生转专业申请 转专业招收信息汇总查询 学生组动态

转专业招收信息汇总查询

学年学期: 2018-2019学年1学期

批次代码: 请选择...

接收学院: 请选择...

接收专业: 请选择...

0条数据 [清空搜索](#)

[导出](#)

接收学院	接收年级	接收专业	接收名额	招生说明	备注
------	------	------	------	------	----

选择相应的批次,点击“申请”按钮,选择相应的专业进行申请,可点击“说明”查看专业

录取的条件与要求，最多只能申请一个专业。

姓名	高占刚	学号	10000000000000000000	性别	男
政治面貌	共青团员	民族	蒙古族	生源地	内蒙古自治区
证件类型	居民身份证	证件号	150102199708150000	学籍状态	正常
所在学院	基础医学	年级	2017级	院系	基础医学学院
专业	基础医学	专业方向		前修	基础医学2017-1

操作	院系	申请专业	转入院系	转入培养方案	当前审核状态
申请	2017-2018-2转专业	2018-06-12 15:55:00	2018-06-12		

说明	年级	院系	专业	学时
说明	2017级	药学院	药学	5

志愿	院系	专业
1	药学院	药学

点击“提交申请”按钮，提交申请的专业，等待院系和教育处审核。

说明	年级	院系	专业	学时
说明	2017级	药学院	药学	5

志愿	院系	专业
1	药学院	药学

(2) 确认

新学期开学后，点击“确认”，学籍数据更新，生成新的培养方案。若学生放弃转专业，

点击“终止”，学籍保持不变。

北京大学医学部 转专业

学生转专业申请 转专业信息汇总查询 学籍动态

姓名: [REDACTED] 学号: [REDACTED] 性别: 男
政治面貌: 共青团员 民族: 蒙古族 生源地: 内蒙古自治区
证件类型: 居民身份证 证件号: [REDACTED] 学籍状态: 正常
学生类别: 大陆学生 年级: 2017级 院系: 基础医学院
专业: 基础医学 专业方向: 基础医学2017-1

医学部本部 在校

已申请专业列表

操作	批次名称	学生申请开始时间	学生申请时间	操作	申请院系	申请专业	转入班级	转入培养方案	学籍审核状态
申请	2017-2018-2转专业	2018-08-10 15:55:00	2018-08-12	终止	药学院	药学	药学2017-2	2017级药学专业(六年...)	学生确认