

本科生（含临床、口腔八年制）中英文成绩单、中英文在学证明、中英文预毕业证明办理指南

学生持校园一卡通直接在学生自助打印系统上办理

时间：随时

地点：行政1号楼2层东侧

收费标准：中英文成绩单：10元/份

中英文在学证明：1份/学期/人免费，第2份起10元/份

中英文预毕业证明：1份/学期/人免费，第2份起10元/份

注：机器反应较为缓慢，请耐心等待

如需签封，请持打印好的材料至教育处本科生学籍事务办理接待室（行政1号楼235室）办理

若需邮寄，请自行办理，教育处不接受委托